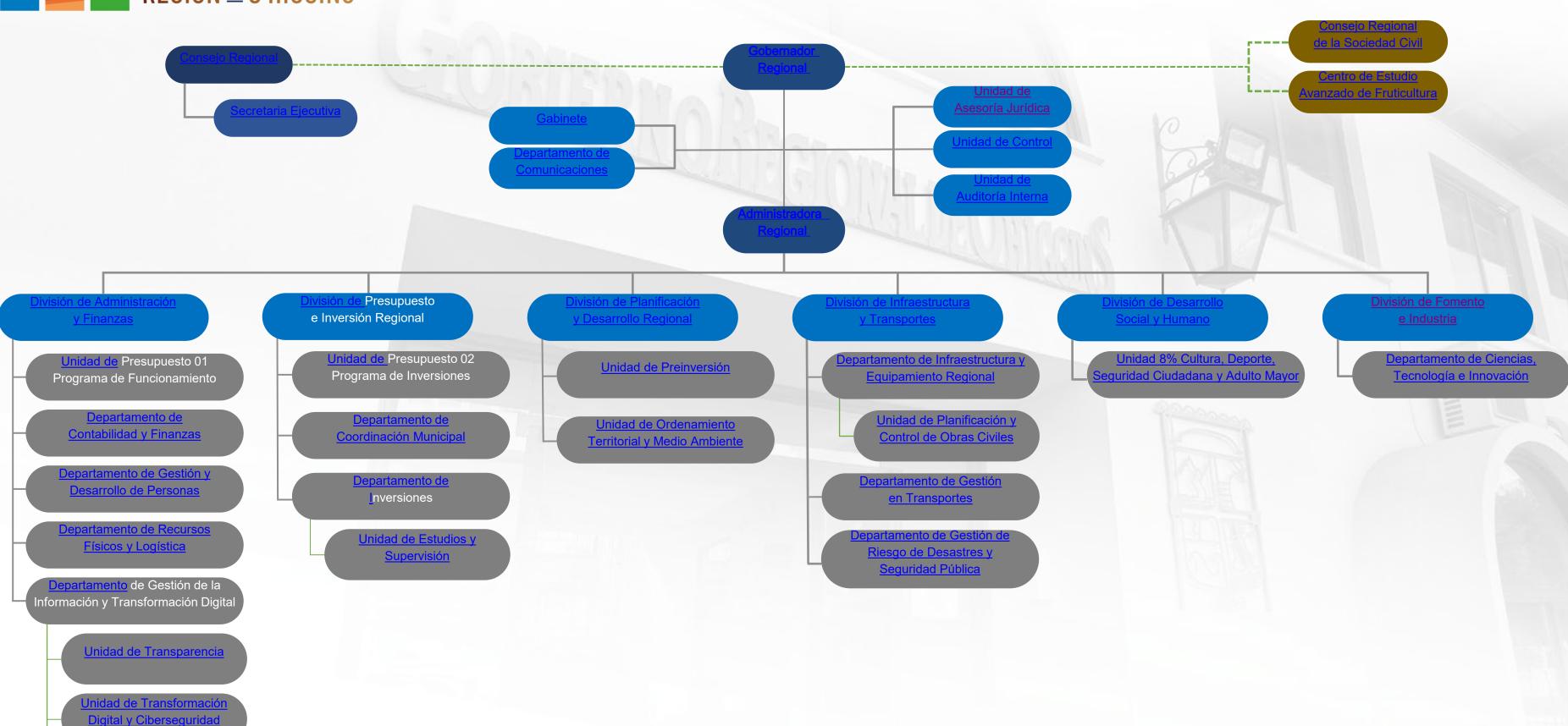


y Oficina de Partes

# OrganigramaInstitucional





#### **GOBERNADOREGIONAL**

PABL®ILVAMAYA
GobernadorRegional

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

a) Formularpolíticas de desarrollode la región, considerand das políticas y planes comunales espectivos Paraello deberáutilizar, entre otros, criterios orientados a reducir la pobreza, fomentar la creación de empleosy todos aquellosque esténdestinadosa promoverel desarrollode los habitantesde la región, b) Someteral consejoregionallas políticas, estrategiasy proyectos de planes regionales de desarrolloy susmodificacionesc) Proveera la ejecuciónde políticas, estrategias y planesde desarrolloregionalque hayansido debidamenteaprobadospor el consejoregional, cuandocorrespondad) Someteral consejo regionalel proyectode presupuestodel respectivogobierno regional, el cual deberá incorporarlos contenidos indicados en el artículo 73 de la presenteley. El proyecto de presupuesto de berá ajustars en las orientacionesy límites que establezca política nacionalde desarrolloy demásnormas legalessobreadministración financieradel Estado e) Proponeral consejoregionalla distribución de los recursos del o los programasde inversióndel gobiernoregional, señaladosen el artículo 73 de estaley, conformea ítemso marcospresupuestariosasícomo de las inversionessectorialesde asignación egional Estapropuesta deberábasarsæn variableæ indicadoresobjetivosde distribuciónintrarregional Cadaítem o marcopresupuestario deberácontar con la respectiva descripción de directrices, prioridades y condicione sen que debe ejecutarse Estadistribución en ningún caso podrá referirse a proyectos singularizados salvo lo contemplado en el artículo 78; f) Proponer al consejo regional la celebración de los convenios de programacióna que se refieren los artículos 81 y 81 bis; g) Proponeral consejoregional los proyectos de reglamentos regionales que regulen materias propias de la competencia del gobierno regional, en conformidada las leyesy a los reglamentos upremos correspondientes h) Representajudicial y extrajudicial mente gobierno regional, pudiendo ejecutar los actos y celebrar los contratos de su competencia o los que le encomiendæl consejo i) Nombrary removera los funcionariosque la ley determine como de su confianza j) Velarpor el cumplimiento de las normassobre probidadad ministrativa contenidas en la LeyNº 18.575, en lo que correspondak) Ejercerla administraciónde los bienesy recursospropios del gobierno regional, con sujecióna las disposiciones segales y reglamentaria saplicables y a las normas que el consejoregional pueda adoptar sobre la materia. En todo caso, requerirá del acuerdo de éste para en ajenaro gravarbienes raíces, así como para entregarlosen como dato o arrendamiento por un lapso superiora cincoaños, el que en ningúncaso excederáde veinte; l) Administrar en los casos que determine la ley, los bienes nacionales de uso público; m) Coordinar supervigilaro fiscalizar según corresponda a los serviciospúblicos que dependano se relacionencon el gobierno regional respectivo n) Informar al consejor egional oportunamente respecto de las proposiciones de programas y proyectos a que se refiere el artículo 21, asícomo dar a conocera las autoridadesa que dicho preceptos e refiere, el plan de desarrollo regional

#### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Ley19.175, OrgánicaConstitucionasobreGobiernoy AdministraciórRegionalArtículo24, letrasa, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l, m, n (texto refundido)





### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

ñ) Dictar las resolucionesæ instruccionesque estime necesariaspara el ejerciciode susatribuciones o) Promulgarprevio acuerdodel consejoregional, el plan regionalde ordenamientoterritorial, los planes reguladoresmetropolitanose intercomunales comunales seccionales los planosde detalle de planesreguladoresintercomunalesconformea las normasdel decretocon fuerzade ley № 458, del Ministerio de Vivienday Urbanismo promulgadœl año 1975 y publicadœl año 1976, que apruebala nuevaLeyGeneratle Urbanismoy Construccionesp) Responderdentro del plazode veinte díashábiles y por escrito, los actos de fiscalización que realice el consejoren su conjunto y las informacionessolicitadaspor los consejerosen forma individual q) Presidirel consejoregional En las sesionesdel consejoregionalel gobernadorregional tendrá derechoa voto. En los casosen que se produzcaun empateen el resultadode las votaciones el gobernadorregionalejerceráel derechode voto dirimente. r) Convocaal consejo regionaly disponerla citacióna las sesiones Lascitacionesal consejoregional deberánrealizarsæl menoscon veinticuatrohorasde anticipacióna la fechade su celebración Sinperjuicio de lo anterior, podrá citarseal consejoregionale nun plazo menor, con la aprobación de la unanimidad de los consejeros egionalesen ejercicio El gobernadorregionala fachade su celebración al a sesión, la que comunicaráa los consejeros egionalesconjuntamentecon la citacióna la sesión Elgobernadorregional, al inicio de la sesión, podrá proponer, medianneurgencias la inclusiónen la tabla de uno o máspuntos de tabla parasu despacho, señalandoademás, la razónde la inclusión Los consejeros egionalespodrán desechardicha inclusión con los dos tercios de sus miembros en ejercicio Contodo, si existiereun plazo legalo reglamentario que obliguea resolverdentro de éstealgunamateria o iniciativa, el consejono podrárechazarla inclusión de éstaen la tabla. s) Solicitaral Presidentæla la Repúblicaprevio acuardodel consejo regional, la transferenciade una o máscompetencias le los ministerios y servicios

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Ley19.175, OrgánicaConstitucionasobreGobiernoy AdministraciónRegionalArtículo24, letrasñ, o, p, q, r, s, t, u, v, w (texto refundido)





#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Artículo 25: Elconsejoregionalpodráaprobar, modificaro sustituir las propuestasque les presenteel gobernadorregional paraefectos de ejercerlas atribucionesseñaladas na las letrasb), d), e) y s) del artículo anterior, y su pronunciamiento deberá emitirse dentro del plazo de treinta días, contado desdela fecha en que sea convocadopara tales efectos. Si el gobernadorregional desaprobardas modificaciones introducidas por el consejo a los proyectos y proposiciones eferidos en el inciso anterior, así como a los proyectos de reglamentos a que se refiere la letra g) del artículo precedente, podrá deducir las observaciones que estime pertinentes dentro del término de diez días, acompañandos elementos de juicio que las fundamenten. Transcurrido este plazos in que se formulen dichasobservaciones egirá lo sancionado por el consejo Encasocontrario, el consejosó lo podrá desecharlas con el voto conformede la mayoría absolutamás uno de sus miembros en ejercicio. Artículo 26: Elgobernadorregional, en el mes de mayo de cada año, dará cuenta al consejo regional de su gestión como ejecutivo del gobierno regional, a la que deberá acompañarel balance de la ejecución presupuestaria y el estado de situación financiera Lacuenta pública, el balance de ejecución presupuestaria y el estado de situación financiera Lacuenta pública, el balance de ejecución presupuestaria y el estado de situación financiera deberánser publicados en la página web del correspondiente gobierno regional Elincumplimiento de lo establecido este artículo será considerado causal de notable abandono de sus deberes por parte del gobernadorregional Artículo 27: El gobernadorregional será el jefe superior de los servicios administrativos de más normas propias de los funcionarios de la sometiona de acuerdo con las normas básicas obreorganización establecidos propondráal consejo a organización de los mismos de acuerdo con las normas básicas obreorganización establecidos el Decreto Ley N° 249, de 1974, y sus normas complementarias así como en las contenidas en la presente

#### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Ley19.175, OrgánicaConstitucionabobreGobiernoy AdministraciónRegionalArtículos25, 26 y 27 (texto refundido)



#### **ADMINISTRADORÆGIONAL**

NATALISÁNCHEZCEITUNO Administradora Regional

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

El gobierno regional contarácon un administradorregional, el que será colaboradordirecto del gobernadorregional, correspondiéndolda gestión administrativadel gobierno regionaly la coordinación del accionarde los jefes de cadauna de las divisiones que se refiere el artículo 68. El administrador regional será un funcionario de la exclusivacon fianzadel gobernador regionaly para su nombramiento requerirá contar con un título profesionalo gradoacadémicade una carrerade, a lo menos, ocho semestres de duración otorgado por una institución de educación superior del Estadaco reconocida por éste, y un mínimo de cincoaños de experiencia profesional, sin perjuicio que rijan además a su respecto, las causales de cesación de funciones aplicables al personal del servicio administrativadel gobierno regional

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

DFL1-19175, Fija TextoRefundido,Coordinado,Sistematizado Actualizado la LeyN°19.175, Orgánica Constitucionalsobre Gobiernoy Administración Regional Título II, Capítulo IV, Párrafo 3°, Artículo 68 Quáter, Resolución Exenta N°644/2019



#### **GABINETE**

SERGIOALAZARIEZA

Jefede Gabinete

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

- a) Asesoraal GobernadorRegionaen materiaspolíticas, estratégicasy operativas
- b) Coordinary definir la agendade actividades del Gobernador Regional a compañán do los egún corresponda
- c) Atendery coordinarlas audiencias del Gobernador Regional
- d) Preparaminutase información requerida para el Goberna do Regional
- e) Coordinarlas funciones de la Presidenciadel Consejc Regionaly el Gabinete del Gobernador Regional
- f) Coordinarcon la Secretaríæjecutivadel ConsejoRegionala convocatoriay seguimientoa los temas del ConsejoRegional, que son de responsabilida propia del Presidente del ConsejoRegional Hacer seguimientoa las solicitudes de los Consejeros Consejera Regionales
- g) Representaal Gobernadoren ceremoniasy actividadesque el Gobernadoren señale
- h) Coordinarcon el Delegado Presidencial Secretarios / as Ministeriales Regionales Directores Regionales Alcaldes Jas audiencias y actividades en terreno.
- i) Coordinaraudienciascon Ministros, SubSecretarios Directores Nacionales çuando fuere necesario
- j) Coordinarcon equipo de comunicacion e la sceremonia s salida sa terreno y actividade sque debenser cubiertas comunicacion al mente
- k) Coordinare instruir a los Jefesde Divisióny Jefesde Departament das acciones y actividades que el Gobernado de señale
- I) Requeririnformacióny agilizarprocesos dentro del marcoregulatorio, entre las distintas Divisiones

Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resoluciór Exenta N°



#### DEPARTAMENTOECOMUNICACIONES

RODRIG@RAV@ARIS

Encargado(a)) epartamento de Comunicaciones

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Difundir las actividadesdel GobiernoRegional Administrarlos programasde difusión que el GobiernoRegional mplante. Coordinarlas actividadesde Relaciones úblicas ceremonias relaciones informativas con los mediosde comuniación. Asesora permanentemente al Gobierno Regionalen aspectos comunicacionales

## Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

ResoluciónExentaN° 1184/2003



#### UNIDADDEASESORÍAURÍDICA

CLAUDIÆUAJARDØALENZUELA

Encargadale Unidadde Asesoría Jurídica

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

- a. Asesoraren materiajurídicaal GobernadorRegionaly a lasdistintasJefaturasdel gobiernoregional
- b. Ejercerel patrocinioy la defensajudicial del gobierno regional
- c. Elaborarrevisary visaractosadministrativos requeridos por las distintas divisiones y departamentos
- d. Elaborarinformesen derechoy pronunciamientossobrelas materiasque incideno afectanla gestióndel gobiernoregionaly/o en el desarrolloregional
- e. Elaborary revisarlos actosadministrativosparael cumplimientode la Leyde Compras Públicas
- f. Coordinary elaborarrespuestasa las peticiones de información, antecedentes y preinformes de la Contraloría Generalde la República (CGR)
- g. Asesoraal GobernadorRegionaþararesolverprocedimientossancionatoriosdondedebapronunciarsey llevarun adecuadoregistrode dichosprocedimientosen el gobiernoregional

## Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

ResoluciónAfectaN°0069'2003



#### UNIDADDECONTROL

MABELGONZÁLEZLMEDO
Jefade Unidadde Control

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

El gobiernoregionalcontarácon una unidad de control, la que realizaráa auditoría operativainterna del gobiernoregional, con el objeto de fiscalizaría legalidadde susactuacionesy controlar su ejecución financieray presupuestariaDichaunidadde penderádel gobernadorregionaly colaborarádirectamentecon el consejoregionalen su función de fiscalización Launidadde control emitirá informestrimestrales acercadel estadode avancedel ejerciciopresupuestario gobiernoregional, sobreel flujo de gastoscomprometidos para el año presupuestario un cursoy ejercicios presupuestario posteriores y respectode los motivos por los cualesno fueron adjudicadadicitaciones públicas Del mismomodo, la unidadde control deberádar respuestavor escrito a las consultas y peticiones que sean patrocinadas por, a lo menos, un tercio de los consejeros presentesen la sesiónen que se trate dichaconsulta o petición, y podrá asesora al consejo en la definición y evaluación de las auditorías externas que se decidacontratar, en virtud de lo dispuestoen la letra b) del artículo 36 bis. Launidadde control deberáinformar al gobernadorregionally al consejo regionals poberlas receptoras de transferencia se tablecida control deberáin presenta adquisición de la región, o de servicios públicoso instituciones receptoras de transferencia se tablecidado control adpientor de la región, o de servicios públicoso instituciones receptoras de transferencia se tablecidado convenios con el gobierno regional La unidad de control deberárenta gobernador regionallos actos del gobierno regional que estime ilegales. Dicharepresentación deberá efectuar sedentro de los diez días siguientes a aquel en que la unidad de control hayatomado formalmente conoccimiento de los mencionados actos ilegales. El gobernador regional tendrá el plazo de treinta días para tomar las medidas administrativas que estime pertinentes, sin perjuicio de lo establecido el artículo 175 del Código Procesa Penal. Siel gobernador regional no tomare las medidas administrativas necesarias para en mendarel acto represe

#### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

DFL1-19175, Fija TextoRefundido,Coordinado,Sistematizado Actualizado la LeyN°19.175, Orgánica Constitucionalsobre Gobiernoy Administración Regional Título II, Capítulo IV, Párrafo 4°, Artículo 68 quinquies



#### UNIDADDEAUDITORÍANTERNA

MAURICIOROJAS UTIÉRREZ Encargado de Unidadde Auditoríalnterna

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Asesorala Ejecutivodel Gobierno Regionalen materia de auditoría y control interno, contribuyendoa mejorar y fortalecer la gestióninstitucional Funcionesa) evaluaren forma permanenteel sistemade control interno establecido por la administración y recomendarlas medidasque signifiquenmejorar su efectividad b) evaluarel grado de economía eficiencia y eficaciacon que se utilizan los recursos humanos, materiales y/o financieros del Servicio c) promover la adopción de instrumentos de autocontrol en las unidades operativas de la institución; d) Verificar que los sistemas de información que operan en la institución que generen información con fiable y oportuna, para el proceso de toma de decisiones e) elaborary proponer al Ejecutivo del Gobierno Regional para su aprobación el plan de auditoria anual de la institución; f) promover la coherencia de las políticas y actividades de la Unidad de Auditoria Interna del Servicio con aquellas emanadas de la autoridad Presidencial de las orientaciones adas por el Consejo de Auditoria Interna General de Gobierno, y respecto de la acción de otros organismos del Estado; g) efectuar el seguimiento de las medidas preventivas y correctivas emanadas de los informes de auditoría, aprobada por la autoridad; h) participaro bligatoriamente en el Comité de Auditoria Ministeria la través del Jefede la Unidado su representante; i) otorgar permanente y oportuno aseguramiento al proceso de gestión de riesgo de la institución, según las directrices entregadas por el Consejo de Auditoria Interna General de Gobierno; j) Demás funciones que por ley, reglamentou otro le seanasignadas en tanto, no sean funciones de línea u otras que pudies enafectar su independencia, objetividad, tales como representante de la dirección, coordinador para los sistemas de gestión de calidad, auditor interno de calidad, auditor líder o encargado del proceso de auditoría sinternas de calidad (ISO19011), entre otras.

Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta Nº 1435/2008



#### **CONSEJ**REGIONAL

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

El consejoregional tendrá por finalidad hacer efectivala participación de la comunidad regional y estará investido de facultades normativas, resolutivas y fiscalizadoras Corresponder al consejoregional a) Aprobarel reglamentoque regules u funcionamiento en el que se podrá contemplarla existenciade diversascomisiones de trabajo cuyas presidencias no podrán ser ejercidas por el presidente del consejo; b) Aprobarlos reglamentos regionales c) Aprobarlos planes regionales de desarrollourbano, los planes reguladores metropolitanos y los planes reguladores intercomunales ropuestos por la Secretaría Regional Ministerial de Vivienday Urbanismo Aprobarlos planes reguladorescomunales y los planes seccionales de comunasque no formen parte de un territorio normado por un plan regulador metropolitano o intercomunal, previamenteacordadospor las municipalidadesen conformidadon la Ley Generalde Urbanismoy Construcciones, obre la basedel informe técnico que deberá emitir la Secretaría Regional Ministerial de Vivienday Urbanismorespectiva No obstantelo anterior, le corresponder á pronunciars sobre los planes reguladores comunales y los planes seccionales de comuna sque, formando parte de un territorio normadopor un plan reguladormetropolitanoo intercomunal, hayansido objeto de un informe técnico desfavorablede la Secretaría Regiona Ministerial de Vivienday Urbanismo, sólo respectode aquellosaspectosque hayansido objetadosen dicho informe. El consejoregionaldeberápronunciarsedentro del plazode noventadías, contadodesdesu recepción, cuandose trate de planes regionales de desarrollo urbano, planes reguladores metropolitanos o intercomunales Tratándos ede planes reguladores comunales y seccionales el pronunciamiento de berá emitirse dentro del plazo de sesentadías Transcurridosque seandichosplazos se entenderáa probado el respectivo instrumento de planificación; d) Aprobar, modificaro sustituir el plan de desarrollo de la región y el proyecto de presupuesto regional, así como sus respectivas modificaciones sobre la base de la proposición del intendente; e) Resolver sobre la base de la proposición del intendente, la distribución de los recursos del Fondo Nacional de la proposición de los recursos del Fondo Nacional de la proposición del intendente, la distribución de los recursos del Fondo Nacional de la proposición del intendente (la distribución de los recursos del Fondo Nacional de la proposición del intendente (la distribución de los recursos del Fondo Nacional de la proposición del intendente (la distribución de los recursos del Fondo Nacional de la proposición del intendente (la distribución de los recursos del Fondo Nacional de la proposición del intendente (la distribución de los recursos del Fondo Nacional de la proposición del intendente (la distribución de los recursos del Fondo Nacional de la distribución del intendente (la distribuc Desarrollo Regiona que correspondara la región, de los recursos de los programas de inversión sectorial de asignación regional y de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos propios que el gobierno regional obtengaen la aplicación de los recursos por la aplicación d dispuestoen el N° 20° del artículo 19 de la Constitución Políticade la República f) Aprobar, sobre la basede la proposición del intendente, los convenios de programación que el gobierno regional celebre; g) Fiscalizael desempeñodel intendenteregionalen su calidadde órganoejecutivodel mismo, como también el de las unidadesque de él dependan, pudiendo requerir del intendentela información necesarial efecto. Si despuésde transcurrido el plazo de veinte días hábiles a que se refiere el artículo 24 letra q), no se obtiene respuestas atisfactoria, el consejo en su conjunto o cada consejero podrá recurrir al procedimientoestablecidœn el artículo 14 de la LeyNº 18.575 paraque el juezordenela entregade la información Éstasólo podrá denegarsesi concurrealgunade las causaleses pecificadasen el artículo 13 de la mismaLey; h) Darsu acuerdoal intendente para en ajenaro gravarbienes raícesque formen parte del patrimonio del gobierno regionaly respectode los demásactos de administraciónen que lo exijanlas disposiciones gales incluido el otorgamiento de concesiones) Emitir opinión respecto de las proposiciones de modificación a la división política y administrativade la región que formule el gobierno nacional, y otras que le seansolicitadaspor los Poderesdel Estadoyi) Ejercerlas demásatribuciones necesarias para el ejercicio de las funciones que la ley le encomiende

#### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

DFL1-19175, FijaTextoRefundido,Coordinado,Sistematizado Actualizado la LeyN°19.175, OrgánicaConstitucionalsobreGobiernoy Administración Regional Título II, Capítulo III, Párrafo 2°, Artículos 28 y 36.



### SECRETARÉAECUTIVAELCONSEJREGIONAL

JORGBANMARTINLEYTON
SecretaricEjecutivodelConsejcRegional

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

PrestarAsesoríæl ConsejoRegional desempeñarsæomo Ministro de Fede las actuacionesy acuerdosque adopta el ConsejoRegional citar a los Consejerostitulares a las sesionesdel ConsejoRegional comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos del Consejodar cumplimiento a los acuerdos doptados por el ConsejoRegional desempeñarsæomo Ministro de Fede las actuaciones y acuerdos que adopta el ConsejoRegional citar a los Consejerostitulares a las sesiones del ConsejoRegional comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos del ConsejoRegional citar a los Consejeros de las comisiones de las comisiones de las comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos de las comisiones de las comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos de las comisiones de las comisiones de las comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos de las comisiones de las comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos de las comisiones de las comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos de las comisiones de las comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos de las comisiones de las comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos de las acuerdos de las comunicary/o transcribir, según corresponda los acuerdos de las acuer

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

DFL1-19175, FijaTextoRefundido,Coordinado,Sistematizado Actualizado la LeyN°19.175, Orgánica Constituciona sobre Gobierno y Administración Regional Título II, Capítulo III, Párrafo 2°, Artículo 43.



### DIVISIÓNDEADMINISTRACIÓNFINANZAS

TERESMÚÑEZCORNEJO

Jefade Divisiónde Administracióny Finanzas

## Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Encargada la gestiónadministrativa interna y de la provisión de los servicios generales del Gobierno Regional

## Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

DFL1-19175, FijaTextoRefundido,Coordinado,Sistematizado Actualizado la LeyN°19.175, Orgánica Constitucionalsobre Gobiernoy Administración Regional Título II, Capítulo IV, Párrafo 2°, Artículo 68, letra c).

ResoluciórExentaN°640′2019



#### UNIDADDEPRESUPUESPROGRAMADEFUNCIONAMIENT(01)

**GISELAGUIRRROSENBAUM** 

Encargad Programade Funcionamiento

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Asesorardirectamenteal Jefe de Divisiónde Administracióny Finanzasen los temas relativosa la formulacióny control financierosobre la ejecucióndel Presupuestode Funcionamiento Programa 01, del servicio

Apoyara la función directiva del Jefede Divisiónde Administracióny Finanzasen los temas relativos a la formulación y control financieros obre la ejecución del Programade Funcionamiento del Gobierno Regional

Propiciarque la administración de los recursos financieros se ejecutenen términos eficientes y eficaces para que las metas y objetivos de la organización se cumplan con efectividad

Proveerde información presupuestaria confiable, suficiente, pertinente y oportuna para la toma de decisiones

Realizael control de imputación presupuestaria analizando a imputación y disponibilidad presupuestaria

Emitir certificados de disponibilidad presupuestaria conformelos requerimientos presentados

Analizarcuantitativamente través de la programació financieralos movimientos presupuestarios presentes pasados y futuros.

Colaboraren la distribución de las cajas del Programade Funcionamiento

Vigilarque la ejecución presupuestariade los contratos de servicios del Gobierno Regional con cargo al Programade Funcionamiento se ande acuerdo a suplaneación

Controly seguimientode los indicados de gestión relacionados con el presupuesto del Programa de Funcionamiento

Tendráa atribución de firmar conjuntamentecon el Jefede División de Administración y Finanzasos Certificados de Disponibilidad Presupuestaria del Programa 1 de Funcionamiento

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

ResoluciórExentaN°0610′2014



#### **DEPARTAMENTO ECONTABILIDA OF INANZAS**

MAURICI@RTEGAIRÓN

Encargad@epartamentcde Contabilidady Finanzas

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Registrarlos hechoseconómicos del Gobierno Regional en cuanto a funcionamientoe inversión, llevandoa cabo, un manejo financiero adecuado, que proporcionela información requerida en la toma de decisionesy permita la optimización de los recursos con los que se dispone Mantención de decretos, resoluciones balances informes agregados analíticos. As esora en materia stécnica sque se le consulten, relativas a las funciones del departamento Mantención de archivos de contrato programa 02. Redacta oficios de respuesta A tender consulta funcionarias. Coordinary supervisa las tareas del departamento. Coordinar funcionamiento con otros departamentos Presta rapoyotécnico a los departamentos que lo requieran Revisión de informes internos y externos. Revisión y firma de documentos contables y cheques para procedera su entrega. Revisión de documentos requeridos para procedera los pagos com α orden de pago, orden de compra, contratos, facturas, boletas y recepción conforme. Control de fondos en administración Emisión de balances presupuestarios Emisión de informes para Contralor a República y además para la Dirección de Presupuestos.

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta Nº 1610 2004



### DEPARTAMEN DE GESTIÓN DE SARROLLO EPERSONAS

MARÍAESPINOZARTIZ

Encargad Departament de Gestión y Desarroll de Personas

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

- a) Planificacióny Soportede la Gestiónde Personas comprendela política de gestión y desarrollode personas procesos administrativos planificaciónde la gestión de personas planificación do tación do tación de sistemas de información para la gestión de personas posicionamiento del área de personas innovación y desarrollo
- b) Gestióndel desempeño comprendereclutamientoy selección inducción gestióndel desempeño dividual y egreso
- c) Gestióndel desarrollo comprendecapacitación, movilidad de las personas y gestión del conocimiento institucional
- d) Gestióndel cambioorganizacionalcomprendediseñoorganizacionalgestiónde ambienteslaborales gestióndel reconocimientoy liderazgogestiónde las comunicaciones relaciones aborales inclusióny no discriminación
- e) Otrastareas relacionadas con el departamento

Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

ResoluciórExentaN° 0992/2018



## DEPARTAMENTO ERECURSO SICO SILO GÍSTICA

JUANANTONIO IZANAGUTIÉRREZ

Encargad@epartamentcde Recursos ísicos Logística

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Gestionarla adquisiciónde bienesy servicios del Gobierno Regionaltanto para el desempeño de susfunciones, como para los proyectos de inversión en los que el Gobierno Regiona es unidad técnica ejecutora o administrador ade convenios

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta N° 1506 2004



### DEPARTAMEN DE GESTIÓ DE LA INFORMACIÓN TRANSFORMACIÓN GITAL

RUBÉMLVARAD**D**UARTE

Encargado Departamento de Gestión de la Información Transformación Digital

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

- a) Planificacióny coordinacióngeneraldel departamento Diseñar,implementar y supervisarplanes, programasy proyectos del departamento en concordanciacon los objetivos estratégicos del Gobierno Regional Coordinarel trabajo de las distintas unidades bajo su dependencia
- b) Supervisiónde la gestión documentaly oficina de partes Asegurarel correcto ingreso, registro, derivación, archivo y conservaciónde la documentación institucional. Velar por el cumplimiento de los procedimientos establecidos na LeyNº 19.880 (Procedimiento Administrativo).
- c) Garantizarel cumplimientode la Leyde Transparenciale LeyN° 20.285): Supervisara publicacióny actualización portuna de la información en el portal de transparencia citua; Gestionary responder de los plazos egales Jassolicitudes de accesoa la información pública (transparencia pasiva). Coordinaraccion escon el Consejo para la Transparencia
- d) Liderarlos procesosde transformacióndigital: Promovery dirigir la digitalizaciónde procesosinternos, automatizaciónde trámites y desarrollode plataformaselectrónicas Coordinarla implementaciónde políticas de gobiernodigital, interoperabilidady firma electrónica Asegura el cumplimiento de los estándares de ciberseguridady protección de datos
- e) Supervisarel soporte informático institucional Coordinarel mantenimientode la infraestructuratecnológicay el soporte a usuarios Garantizarla continuidadoperativade los sistemasinformáticos críticos del Gobierno Regional
- f) Gestiónde funcionarios/asbajo su dependencia Dirigir y supervisaral personaldel departamento promoviendos u capacitación y desarrolloprofesional
- g) Gestiónde recursos físicos para el correcto funcionamiento del departamento Proponemecesidades le recursos materiales y tecnológicos para el cumplimiento de las funciones del departamento
- h) Asesoría la autoridad regional Asesora al Gobernador Regional Administraciór Regional y jefes de división en materias de su competencia especialment en modernización transparencia y tecnología
- i) Representació institucional Representaal departamentoen comités internos, mesasde trabajo interinstitucionales y ante órganos de control o fiscalización çuandos earequerido.
- j) Monitoreo, evaluacióny mejoracontinua Establecemecanismosde seguimientode indicadoresde gestióndel departamento Proponemejorasa procesosinternos, protocolosy herramientaspara optimizar la eficiencia y la atenciónciudadana

#### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta Nº 0224/2025



#### UNIDADDETRANSPARENCIA

ANDREÆÓMEÆUENTES
EncargadaUnidadde Transparencia

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

a) Desarrollary supervisaprocedimientosy sistemasque permitan garantizarel cumplimientode la legislaciónvigente, y en específico en lo relativo al Accesca la Información Pública, respectotanto de los contenidoscomode los plazospara respondera las solicitudesque se acogera estaley, que regulael principio de transparenciate la función pública b) Brindarorientación y para la efectivaresolución de los requerimientoso solicitudes de información realizadas este Gobierno Regional que ingresana través de los distintos canales de atención a la comunidad, en virtud de la Ley de Transparencia:) Revisary resolvercasoscomplejos que requieran la oposición de terceros, aclaración de datos, apelacionesal Consejopara la Transparencia; penegaciones el Información, Prórrogasy otras d) Coordinarel vínculocon otras unidades, departamentos divisiones y otros servicios públicos (Consejopara la Transparencia; no referido a la solicitud y recepción de información non la que debe contarpara la entregade repuestas oportunas y ajustadas a derecho, a los usuarios del Gobierno Regional que participanen los procesos de la Ley de Transparenciæ). Aseguraria correctapublicación y actualización el Transparencia Activa, de acuerdocon los instructivos emanados del Consejopara la Transparencia planificary supervisaria solicitud y recepción de información necesariapara los requerimientos de Transparencia Activa, por parte de los Departamentos/Unidades e la institución que correspondanes tableciendos mecanismos ecesarios paracumplir dicho objetivo en los plazos y formas estipuladas por la normativa vigente g) Actualizar interpretar y aplicar la normativa legal referida al ámbito de transparencia). Aplicar las orientaciones y criterios técnicos para la interpretación de la Ley de Transparencia; proponer nuevos criterios, conforme a las necesidades y demandas institucionales i) Participaren la actualización y procurar la modificación y mejora de las normativas que rigen los procesos y acciones de sete Gobierno Regionalen términos de la Ley de Transpare

#### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta Nº 0224/2025



#### UNIDADDETRANSFORMACIÓNGITALY CIBERSEGURIDAD

CARLOSARRAS CCÁCERES

Encargadode Unidadde Transformació Digitaly Ciberseguridad

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

- a) Realizatodas las publicacionesen la páginaweb institucionaly, almacenaren repositorio digital institucional, todos los documentosque le señalela Unidadde Transparenciaçon la consecuentegeneración de los enlaces respectivos
- b) INFORMÁTICA
- ü Proveerde los servicios básicos de tecnología y administrar servicios de Tecnología y proveedores II, Bases de Datos, servidores infraestructura Tecnológica
- c)TRANSFORMACIÓNGITA(Ley21.180)
- ü Implementarherramientasde caraa la ley de T.D. paraabordardesafíos de integraciónde herramientastecnológicasen los procesosdel servicio
- d) CIBERSEGURID(AD)/21.663)
- ü Enfocadœn la informaciónsensibley asegurarla continuidadde las operaciones Sugerirmedidasy la capacitación del personal Lacolaboración entre servicios y el CSIR de gobierno
- e) DESARROLMÆB
- ü Creacióny mantenimientode sitios y aplicaciones veb, abarcand danto el front-end (interfazde usuario) como el backend (servidores y bases de datos)
- f) ADMINISTRACIÓDNEPLATAFORMANS ERVICIOS
- ü Gestióny operaciónde la infraestructuratecnológicadel servicio, asegurandoque las plataformasy servicios estén disponibles, administraciónde perfiles y administraciónde proveedores de sistemas para satisfacel as necesidades de la servicio

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resoluciór Exenta Nº 0224/2025



#### UNIDADDEGESTIÓ DOCUMENTALOFICINADEPARTES

MARCELNERNÁNDENZUÑOZ

Encargadale Gestión Documentaly Oficinade Partes

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

- a) Ingresoy derivaciónde documentos tanto físicos como electrónicos
- b) Archivoy conservación documental, tanto de documento sísicos como electrónicos
- c) Registroy trazabilidadde la correspondencia
- d) Gestionarel almacenaj estico de la documentació mistórica del Gobierno Regional conociendos iemprela ubicación de ésta, ya sease encuentre en dependencias de nuestro servicio como si se encuentra en el Archivo Nacionalo cualquiero tra ubicación
- e) Promoverla digitalización de documentos y gestionar expurgo documental cuando se aprocedente
- f) Mantenerreservaabsolutade toda documentación que ingreseo salgade este Gobierno Regional que seacalificadade secreta, reservada confidencia b cualquiero tra nomenclaturas imilar
- g) Informar mensualmente la Unidadde Transparenciæ, cercade las Resolucionescon efectos sobre terceros de nuestro servicio, sin perjuicio de obligacionesa dicionalesen materia de Transparenciæ ue puedan incorporarseen futuras modificacionesa la Ley de Transparenciæ en la Resolución Exenta N°500, que aprueba nuevo texto de la instrucción general del Consejopara la Transparenciæ, obre transparenciæ ctivay deroga expresamente as instrucciones generales N°3, 4, 7, 8, 9 y 11, de esemismo Consejo

Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta Nº 0224/2025



### DIVISIÓN DEPRESUPUES EUN VERSIÓREGIONAL

LUISFUENTESAGOS

Jefede Divisiónde Presupuestæ InversiónRegional

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Elaborarel o los proyectos de presupuestos de inversión del gobierno regional, así como de ejecutar y controlar dicho presupuesto de inversiones y los programas que administre el gobierno regional, asesorando gobernado regionalen la determinación de los proyectos de inversión a desarrollaro financiar según los lineamientos y prioridades de los instrumentos de planificación regional

#### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

DFL1-19175, Fija TextoRefundido,Coordinado,Sistematizado Actualizado la LeyN°19.175, Orgánica Constitucional Sobre Gobierno y Administración Regional Título II, Capítulo IV, Párrafo 2°, Artículo 68, letra b).

ResoluciónExentaN°0641/2019



## UNIDADDEPRESUPUESPROGRAMADEINVERSIÓ(102)

**CAROLINMUÑOZVEAS** 

Encargad Programade Inversión

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Asesorardirectamenteal Jefede Divisiónde Presupuestœ InversiónRegionalen los temas relativosa la formulacióny control presupuestariœ la ejecucióndel programade inversión, programa02 del servicio, propiciandoque la administraciónde los recursosse ejecutenen términos eficientesy eficaces proveyendo de información presupuestariæ on fiable, suficiente y oportuna para la toma de decisiones Consolidación de la información de programación financiera proporcionada por los departamentos unidades que ejecutan la inversión del programa 02 de inversión y ejecución de acuerdo a balance de gasto emitidos por el departamento de finanzas

Visaciónpresupuestariagarantizandoque los estados de pagogenerados por los distintos departamentos unidades que ejecutan programade inversión, cuenten con imputación presupuestariadis poniblea través del correspondient excto administrativo que lo respalde

Generaro tramitar las identificacionespresupuestarias equeridas para ejecución de las iniciativas de inversión aprobadas por el Consejo Regional, de acuerdo a la normativa propia de cada subtítulo del programade inversión

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

ResoluciórExentaN°0543′2019



#### DEPARTAMENTOEINVERSIONES

JOHANN&ÁNCHEZARNACHEA

Encargad Departament de Controle Inversión

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

- 1.Seguimientdísicoy financierode las iniciativasde inversión Verificarel avancefísicoy financierode los proyectosen ejecución(inspeccionesen terreno, informestécnicos). Contrastatel avancefinanciero con el avancefísico reportado por las unidadesejecutoras (municipios, servicios públicos). Mantener un registro actualizado de los pagos realizados de la cartera de proyecto asignada al Departamento de Inversiones
- 2.Controldel uso de recursos Asegurarque los recursos del Programa Regionable Inversións eanutilizados conformea lo aprobadopor el Consejo Regional de acuerdo con lo aprobado en la evaluación técnica y económica por Ministerio del Desarrollo Socialy Familia, y lo establecido en la Ley de Presupuesto; Revisarinformes de rendición de cuentas de los organismos ejecutores de programas. Detectar desviaciones resupuestaria irregularidades subejecuciones emitir observaciones requerimientos de corrección
- 3. Evaluación de Iniciativas de Inversión Evaluación Técnica Económica de Programas y Proyectos de Conservación
- 4. Supervisióradministrativay técnica·Validarel cumplimientode plazos, hitos contractuales y requerimientos legales (como permisos, recepciones entre otros); · Evaluarde acuerdocon lo informado por la Unidad Técnica en la las empresascontratistas cumplencon los contratos de obra; · Recomendamedidas correctivas ante incumplimientos retrasos
- 5.Elaboraciónde informesde control: ·Preparainformesperiódicosde seguimientoy control, tanto para uso interno como para el COR en entidades externas como la Contraloría Generalde la República y el Ministerio de Desarrollo Socialy Familia (MIDESQ)·Emitir alertas tempranas sobre proyectos críticos o con bajo desempeño ·Apoyarauditorías internas y externas entregando información detallada y sistematizada
- 6.Coordinacióncon otras áreas ·Coordinarcon la Unidad de Presupuestoy otras Divisionesdel Serviciopara aseguraruna gestión integrada ·Trabajarcon la Unidad de Asesoría Jurídicadel Servicio Administrativo del Gobierno Regionade O'Higginsen casos de incumplimientos graves requerimiento segales Elabora Convenid Mandatos completos e irrevo cables on las Unidades Técnicas Convenios de transferenciacon las Unidades Ejecutoras (Municipalidades y Servicios Públicos), con sus respectivas Resoluciones que aprueban dichos actos administrativos Elaborar resoluciones de asignación y transferenciade bienes, a las entidades beneficiarias de la inversión
- 7.Supervisióren terreno: ·Realizavisitasde supervisióntécnicaa obrascivilesfinanciadaspor el ProgramaRegionable Inversiones(ex FNDR) de acuerdocon el calendario de supervisión por avancefinanciero instruido y sancionadomediante Resolución Exenta · Elabora informes de visita a terreno, con respaldo fotográfico y técnico, que evidenciera vances y cumplimiento de ejecución

#### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resoluciór Exenta N°



### UNIDADDEEVALUACIÓNSUPERVISIÓDEPROYECTODE OBRASCIVILES

**MAURICIO ORRESÓMEZ** 

Encargado Inidadde Evaluación y Supervisión de Proyectos de Obras Civiles

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Revisarlos proyectos de inversión FND Rasignados postulados por las entidades formuladoras, den en cumplimiento a la reglamentación establecida por el sistema público y los requisitos y certificacion esque permitan la materialización de la ejecución de éstos

Supervisatas obrasciviles que se ejecuten con cargoal presupuesto de inversione ex FNDR

Supervisael avancede la ejecuciónfísico financierade las partidas asociadas los contratos suscritos de las unidades técnicas

Revisala concordanciadel avance sisco ejecutado de las obrascon la programación de obrasciviles

Informar las observaciones de tectadas en terreno respecto a la ejecución físicade las obrasy hacers eguimiento de su cumplimiento

#### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta N°0047/2024 y Resolución Exenta N°0963/2012



#### DEPARTAMEN DE COORDINACIÓN UNICIPAL

LUIS/ELIZSANMARTIN

Encargad Departament de Coordinación Municipal

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

PROGRAMMOND OREGIONADEINICIATIVAO CAL

Coordinary velar por el cumplimiento de los convenios de transferencias suscritos municipios de la región y el Gobierno Regional Elaboraruna programaciór financiera para las iniciativas de acuerdo con el presupuesto del año en curso. Verificar el avance físico y financiero de los proyectos en ejecución Cursartransferencias de recursos en base al avance fectivo de las obras, en razóna las solicitudes realizadas por los Municipios Analizarmo dificaciones de los proyectos dados como admisibles n la etapade formulación del proyecto, previas olicitude la unidad técnica, e informar la aprobación rechazo al Municipio. Revisar informes de rendición de cuentas de los diferentes proyectos generadas por los Municipios de la Región en su calidad de entidad receptora de recursos Asesora a los Municipios de la región en la ejecución del Fondo Regiona de Iniciativa Local

PROGRAM&ANEAMIENTSANITARIO

Coordinary velarpor el cumplimientode los convenios e transferencias uscritosentre los Municipios de la región y el Gobierno Regional Elaboraruna programaciór financiera para las iniciativas de acuerdo con el presupuesto del año en curso Coordinacióren proceso de elaboración de convenio y envío a contralor í aregional cuando proceda para estetipo de proyectos Verificarel avance físico y financiero de los proyectos en ejecución Cursartransferencias de recursos en base al avance efectivo de las obras, en razón a las solicitudes realizadas por los Municipios Analizarmo dificaciones de los proyectos de saneamientos anitario en la etapade ejecución, previasolicitud de la unidad técnica, e informar la aprobación rechazo al Municipio. En algunos asos se envíandichas modificaciones para que el proyectos en reevaluado por el Ministerio de Desarrollo Socialy Familia Autorizar las inversiones de realizadad as licitaciones y la UT propone la empresa adjudicar, revisando la concordancia entre el presupuesto autorizado por el Ministerio de Desarrollo Socialy Familia y el ofertado. Revisa informes de rendición de cuentas de los diferentes proyectos generadas por los Municipios de la Región en la ejecución de los proyectos de saneamientos anitario Coordinar reuniones de mesatécnica con las distintas entidades relacionadas con los proyectos de saneamientos anitario (MIDESO SISO OH, empresas de servicios anitarios) con el fin de llevar a cabotanto la elaboración del proyecto, como la ejecución de este PROGRAMES PECIADEMO DERNIZACIÓN RENOVACIÓD EBUSE SANIBUSES

Convocary llevar a cabo el programa Especiable Modernizacióny Renovación de Buses, Minibuses, Trolebusesy Taxibuses conforme a la aplicación de la letra a) artículo cuarto transitorio de la ley 20.378 correspondiente a subtítulo 24 de la Leyde Presupuestos Coordinarcon otros organismos del estado, como la Secretaría Regiona Ministerial de Transportey Telecomunicaciones entregade los subsidios al transporte, los cualesse encuentran regulados por DSN°44 de 2011 de Ministerio Transportey Telecomunicaciones la ley accienda entregados ent

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resoluciór Exenta Nº 0959 2009



### DIVISIÓNDEPLANIFICACIÓNDESARROLIREGIONAL

HÉCTORIORALESORO

Jefede Divisiónde Planificacióny DesarrolloRegional

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Elaborarde elaborary proponer estrategias políticas, planes, programas y proyectos para el desarrollo armónico del territorio, incluido el Plan Regionade Ordenamiento Territorial, sobre la basede procesos técnicos y participativos, conforme a las prioridades definidas por el gobierno regional Asimismo, le corresponder apoyar al gobernador regional en la evaluación del cumplimiento de las políticas, planes, programas proyectos y presupuestos de carácter regional, y prestaras istencia écnica a las municipalidades y demásorganismos de la administración que lo requieran

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

DFL1-19175, FijaTextoRefundido,Coordinado,Sistematizado Actualizado la LeyN°19.175, OrgánicaConstitucionalsobreGobiernoy Administración Regional Título II, Capítulo IV, Párrafo 2°, Artículo 68, letra a).



#### UNIDADDEPREINVERSIÓN

CARLOBAMÍREZATICA EncargadoInidadde Preinversión

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Realizaprocesode preadmisibilidadde laspostulacioneæl FondoNacionalde DesarrolloRegiona(FNDR) e iniciativasque requierenser ingresadaæl SistemaNacionalde Inversiones(SN.I.) presentadaæor municipiosy serviciospúblicos, revisandos antecedenteænínimosde aspectoædministrativosy técnicosdefinidosen las Normasde InversiónPública(NIP) y la pertinenciade la naturalezade las iniciativas postuladascon la factibilidad presupuestariaque se norman tanto en las glosasde la Ley de Presupuestadel Gobierno Regionalcomo en las metodologías instruidaspor la Direcciónde Presupuesta y el Ministerio de DesarrolloSocial Asesorartécnicamentea las municipalidadesy demásorganismoæpúblicosen la elaboracióny postulaciónde iniciativasde inversióncomo parte del procesoelaboracióny seguimientodel anteproyectoregionalde inversioneælel FondoNacionalde DesarrolloRegiona(FNDR) el Gobierno Regiona(artículos45°, 68° y 71° de la Ley19.175 y susmodificaciones) con la finalidad de mejorary aumentarla carterade proyectorecomendados écnicamente Coordinay apoyartécnicamente procesode formulacióny sistematización de la inversión regional que permiten dar cumplimientoa los artículos36°, 71° y 73° de la LeyOrgánica Constitucionade Gobiernos RegionaN° 19.175 y susmodificaciones y a los Oficios Circulares de la Subsecretarí de Desarrollo Regional que orienta los procesos de Coordinación del Gasto Público en los plazos, medios, roles, responsabilidades actividades que permitan cumplir a la elaboración del Anteproyecto Regionade Inversiones (ARI), del Programa Público de Inversión Regiona (PROPIR) la Ejecución de activos fijos de carácter interés, mediante instruccióno priorización de la máxima autoridad regional que permitan dar solución a problemática sterritoriales o demandaæfectuada gor un conjunto de municipios de la región

Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

ResoluciórExentaN°0356′2020



#### UNIDADDEORDENAMIENT CERRITORIAL MEDICAMBIENTE

**ALDOHERRER**AOSAS

Encargad nidadde Ordenamiento Territorialy Medio Ambiente

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Elaborarel PlanRegionade Ordenamiento Territorialy ejecutarsus futuras actualizaciones Elaboraria Zonificación del Borde Costeroy ejecutarsus futuras actualizaciones Elaborares tudios de interés regional que apliquen dentro del territorio regional Ejecutar programas de interés regional que apliquen dentro del territorio regional Actuar como contraparte técnica en los Planes Reguladores Comunales Intercomunales jecutados por el Minvu. Otorgaras istencia Técnica Municipios, Gobernaciones Servicios Públicos regionales materias de gestión de información geoes pacia y ejecución de programas, proyectos e instrumentos Actuar como coordinador de la Unidad de Gestión de Información Territorial, UGIT y preocupar sede mantener actualizada basede información territorial estratégica de la región Apoyartrans versalmenta otras Unidades y Divisiones del Gobierno Regiona en materias relacionadas al desarrollo territorial. Otras que mandate la autoridad regional y que tengan relación con el desarrollo territorial.

Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resoluciór Exenta N°0356 2020



## DIVISIÓNDEINFRAESTRUCTURARANSPORTES

FRANCISCOARAACEVEDO

Jefede Divisiónde Infraestructuray Transportes

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Encargadade proponer, promover y ejecutar planes y programas de alcanceregional, en materia de obras de infraestructuray equipamientoregional y gestión de transporte Coordinarel accionarde los servicios públicos regionales que dependano se relacionencon el gobierno regional

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

DFL1-19175, FijaTextoRefundido,Coordinado,Sistematizado Actualizado la LeyN°19.175, Orgánica Constitucional Sobre Gobierno y Administración Regional Título II, Capítulo IV, Párrafo 2°, Artículo 68, letra e).

Resoluciór Exenta Nº0643 2019



### DEPARTAMENTO EGESTIÓN DE RIESGO EDESASTRES SEGURIDA DÚBLICA

MARÍAALEJANDRAQUELMREYES

Encargad Departamento

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Elaboracióny desarrollode proyectosde inversión para ser presentadosa financiamiento al Fondo Nacionalde Desarrollo Regional en temática svinculadasa Segurida de Pública, Prevención del Delito y Gestión del Riesgo de Desastres

Promoverla postulaciónen las Municipalidades de proyectosen la línea de gestión del riesgoy reducción de desastres con el desarrollo de obras de mitigación, como señaléticas rente a variables de riesgo, mejoramiento de las vías de evacuación implementación de los puntos de encuentro

Coordinarcon otras instituciones proyectos de inversión en segurida do ública y gestión de riesgo de desastres

Coordinaraccionesestratégicascon la institucionalidad pública en temas de seguridad pública y gestión de riesgo de desastres

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta Nº0838 2024



#### UNIDADDEPLANIFICACIÓNCONTRODEOBRASCIVILES

MARLENBLANCHAR PALMA

Encargada Inidadde Planificacióny Controlde Obras Civiles

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Elaboracióny evaluaciónde proyectosde iniciativasde inversiónen temáticasde infraestructuray equipamiento
Apoyara las municipalidades otros servicios públicosen la presentación de iniciativas de infraestructuray equipamiento
Coordinación on sectores elevantes para incorporarlos objetivos de planificación regionalen las iniciativas de infraestructuray equipamiento
Identificar proyectos innovado resque contribuyanal desarrolloy mejoramiento de la infraestructuray equipamiento en la región
Apoyar supervisión y control de la ejecución de las iniciativas de infraestructuray equipamiento regional
Promovery propiciar la coordinación de la gestión e inversión en materias de Vivienda, Barrioy Ciudad
Levantar proyectos destinados a disminuir brechashabitacional espresentes en la región
Proponery promover programas ociales de inversión de área de infraestructuray equipamiento regional
Apoyar el diseño y el seguimiento de los programas ociales de inversión de infraestructuray equipamiento regional
Contrapart de convenios de programación con otras instituciones

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

ResoluciónExentaN°0378



## DIVISIÓNDEDESARROLISTOCIAL HUMANO

MATÍASORELLANAUELLAR

Jefede Divisiónde DesarrolloSocialy Humano

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Encargadale proponer, promovery ejecutar planesy programasde alcanceregional, conducentesa la igualdadde derechosy oportunidadesy la cohesión social Coordinarel accionarde los servicios públicos regionalesque dependano se relacionencon el gobierno regional

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

DFL1-19175, FijaTextoRefundido,Coordinado,Sistematizado Actualizado la LeyN°19.175, Orgánica Constitucionalsobre Gobiernoy Administración Regional Título II, Capítulo IV, Párrafo 2°, Artículo 68, letra f).



## UNIDAD8%CULTURADEPORTISEGURIDADIUDADANA ADULTOMAYOR

JOSÉSILVASANROMÁN

Encargadode Unidad8% Cultura, Deporte, Seguridao Ciudadanay Adulto Mayor

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Promovery controlarla ejecucióndel gastopúblico del gobierno regionalen el ámbito social, especialmente a inversión en Social, Cultura, Deporte, Adulto Mayor y Segurida Ciudadana

Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta Nº 0355 2020



### DIVISIÓNDEFOMENTŒINDUSTRIA

LEONO®ÍAZSALAS

Jefade Divisiónde Fomentoe Industria

### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Desarrollode la ciencia, tecnologíae innovación para el desarrolloy de nuevascapacidade empresariales facilitando la incorporación de las nuevastecnologías de la información que propenda a favorecerel crecimiento sostenido, integrado y sustentablede la región respectiva, proponiendo y promoviendo instrumentos de fomento productivo. Además, deberá coordinar el accionarde los servicios públicos regionales que dependano se relacionencon el gobierno regional. Coordinar el accionarde los servicios públicos regionales que dependano se relacionencon el gobierno regional.

### Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta 934, del 05 de noviembre del 2019



## DEPARTAMENT DECIENCIAS, ECNOLOGÉN NOVACIÓN

GERALDINEUENTEAL BROMERO

Encargadale Departamentode Ciencias, Tecnología: Innovación

#### Descripciónde las facultades, funciones y atribuciones

Administracióndel Fondode Innovaciónpara la Competitivida de Ejecución Concurso Fondode Innovación, Control y seguimiento de los proyectos financiados con recursos del Fondo de Innovación para la Competitivida de Evaluación de los proyectos postulados al Fondo de Innovación para la Competitivida de Programación presupuestaria del Fondo de Innovación para la Competitivida de Estrategia Regiona de Innovación, Coordinación o tros agentes y actores del Sistema Regiona de Innovación, Elaboración de informes de seguimiento y evaluación de la Estrategia Regiona de Innovación para la Competitivida de Ejecución del Plande Comunicación de la Estrategia Regiona de Innovación, Secretaría Técnica del Comité Regiona de Ciencia, Tecnología en Innovación.

## Artículos de la ley, reglamento, u otro acto administrativo, que las otorgó

Resolución Exenta Nº 0357